|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **结业转毕业报到证申请表** | | | | | |
| **姓名** |  | **学号** |  | **身份证号** |  |
| **专业** |  | **学院** |  | **联系电话** |  |
| **结业转毕业时间**  **（即毕业证日期**） | | 年 月 日 | | **生源地** |  |
| **派遣**  **去向**  **（相应项前打“√”）** | （ ）已就业，派遣至单位或单位所属上级  （ ）已就业，派遣回生源地 | | | | |
| （ ）未就业，派遣回生源地（选此项无需填写就业情况） | | | | |
| **就业 情况** | **单位名称** |  | | | |
| **组织机构代码** |  | | **薪酬（元/月）** |  |
| **单位所属行业** |  | | **单位联系人** |  |
| **单位所在地区** |  | | **单位联系电话** |  |
| 申 请 书 | | | | | |
| 广东省高校毕业生就业指导中心： | | | | | |
|  | | | | | |
| 申请人： | | | | | |
| 年 月 日 | | | | | |
| **专业学院意见：**  负责人： （公章） 年 月 日 | | | | | |

注：结业生在修满学分，取得毕业资格并取得毕业证书后，可在毕业证颁发（证书落款日期）的**一年内**（**逾期不予受理**），向所在学院申请，完成后将申请表交校就业指导中心，联系电话0756-3622559